

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดย ขอตรวจดู ขอคัดสำเนา ขอคัดสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม ในเรื่องต่อไปนี้

๑.

๒.

๓.

เพื่อใช้ประโยชน์(ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน.....

เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามคำขอข้างต้นด้วย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

คำขอไม่ชัดเจน

ไม่มีข้อมูล

ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา ๑๕ เนื่องจาก.....

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

.....

ตำแหน่ง.....

มีค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท

ไม่มีค่าธรรมเนียม

สำหรับผู้ขอ

ข้าพเจ้า ได้รับการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว

ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร..... บาท

ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาที่มีผู้รับรอง..... บาท

ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย/เป็นบริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)